

公益財団法人目黒区芸術文化振興財団契約職員（事務員）募集要項

目黒区文化ホール及び目黒区美術館を指定管理者として運営する公益財団法人目黒区芸術文化振興財団（以下、「財団」という。）では、下記のとおり契約職員を募集します。

1 募集職種及び募集人員

契約職員（事務員） 若干名

2 職務内容

- ①文化ホールの運営事務、施設管理事務など
- ②目黒区美術館の運営事務、施設管理事務など

3 勤務期間

平成31年4月1日～平成32年3月31日

（勤務状況が良好な場合は、3年間を限度として更新することがあります。）

4 勤務場所

- ①めぐろパーシモンホール（東京都目黒区八雲1-1-1）
- ②目黒区美術館（東京都目黒区目黒2-4-36）

5 勤務条件

（1）勤務日及び勤務時間

週5日勤務（土日祝日勤務あり）。

勤務時間は、①午前8時30分から午後5時15分（休憩1時間含む）。

週1回程度午前10時30分から午後7時15分。

②午前9時30分から午後6時15分（休憩1時間含む）。

繁忙の場合は、時間外勤務等あります。

（2）休務日

①財団が指定する週2日（年次休暇、特別休暇あり）

②週2日（月曜日及び土曜日か日曜日のいずれか）（年次休暇、特別休暇あり）

（3）給与

月額180,100円（平成30年度実績）。その他、地域手当（給与月額の20%）、扶養手当、住居手当、時間外手当、通勤手当があります。

なお、社会保険、労働保険の適用があります。

（4）その他の勤務条件

財団契約職員就業規則によります。

6 応募資格

(1) 次のいずれかに該当する者は受験できません。

ア 成年被後見人又は被保佐人

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

ウ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(2) ①文化ホールを希望する場合は、普通自動車運転免許を持っている方。

7 応募条件

(1) パソコンのオフィスソフト（ワード、エクセル等）の基本的な操作ができる方。

(2) コミュニケーション能力及び協調性のある方。

8 応募期間

平成31年2月1日（金）～平成31年2月20日（水）必着。

*財団に直接持参する場合は、午前9時～午後7時まで。

提出最終日（2月20日）は、午前9時～午後5時まで（時間厳守）。

9 応募書類

次の応募書類を財団事務局庶務係まで郵送または持参してください。

(1) 採用選考申込書

めぐろパーシモンホール及び目黒区美術館で配付、又は「めぐろパーシモンホール」若しくは「目黒区美術館」ホームページからダウンロードしてください。

※ 可否に関わらず、応募書類は返却致しませんのでご注意ください。

10 選考方法及び選考日

(1) 第1次選考：上記申込書による書類審査

(2) 第2次選考：作文（800字程度、90分）平成31年3月5日（火）午前

(3) 第3次選考：面接 1人30分程度 平成31年3月5日（火）午後

11 第2次・第3次選考会場

めぐろパーシモンホール、会議室（目黒区八雲1-1-1）

12 問い合わせ及び応募先

〒152-0023 東京都目黒区八雲1-1-1

（公財）目黒区芸術文化振興財団 事務局 庶務係

電話 03-5701-2937